**План работы**

**психолого - медико - педагогического консилиума (ПМПк)**

**МБДОУ "Детский сад комбинированного вида № 69" ЭМР Саратовской области**

**на 2016-17учебный год.**

***Социальный педагог МБДОУ***

***«Детский сад комбинированного вида №69»***

***ЭМР Саратовской области***

***Машкеева Вера Анатольевна***

***Цель:*** оказание помощи педагогам и родителям в выборе наиболее эффективных методов индивидуальной работы с воспитанниками, изучение личности дошкольника.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Этапы*** | ***Сроки*** | ***Содержание заседаний ПМПк*** |
| Подготовительный | Сентябрь | 1. Обсуждение и утверждение плана работы консилиума на новый учебный год.  2. Распределение обязанностей  3. Освещение нормативно-правовой базы ПМПк ДОУ.Подготовка первичных документов:  договор между ДОУ и родителями (законными представителями) воспитанников.  заявление о согласии родителей (законных представителей) на обследование ребенка.  оформление журнала записей детей на ПМПк.  оформление журнала регистрации заключений и рекомендаций специалистов и коллегиального заключения и рекомендаций ПМПк.  составление графика заседаний ПМПк. |
| Промежуточный | Сентябрь | 1. Итоги сбора информации о детях, нуждающихся в ПМП сопровождении.  2. Анализ представленных документов:  аналитические справки по проведению педагогических диагностик с воспитанниками ДОУ.  3.Разработка перспективных планов индивидуальной работы с детьми.  4. Разработка рекомендаций с учетом индивидуальных возможностей и особенностей ребенка.  5.Выработка согласованных решений по созданию оптимальных условий для развития и обучения детей.  6.Составление коллегиального заключения. |
| Январь | *" Итоги работы за первое полугодие".*  1.Обсуждение результатов индивидуальной работы.  2.Изменение и дополнение рекомендаций по работе с детьми с низкой динамикой развития.  3.Обсуждение плана работы на следующий этап деятельности. |
| Итоговый | Май | *" Итоги работы ПМПк за учебный год. Планирование работы ПМПк на 2017-2018 учебный год»*  1.Анализ итоговых документов (результатов итоговой диагностики), представленных педагогами.  2.Составление рекомендаций родителям (законным представителям) детей с незначительными положительными результатами или их отсутствием по обращению в городскуюПМПк. |
| Внеплановые заседания по мере поступления запросов от педагогов и родителей. | | |